	<b>CIRCULAR</b>	CÓDIGO	AP-ALRG-115
		VERSIÓN	5
		FECHA DE APROBACIÓN	10/12/2021
		PÁGINA	1 de 1

CIRCULAR 00030

**DE:** SECRETARIO DE SALUD DE SANTANDER  
**PARA:** GERENTES ESE RED PÚBLICA SANTANDER  
**ASUNTO:** PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2023, INVENTARIO DE DOTACION HOSPITALARIA 2022 E INFORMES DE EJECUCION DE LOS RECURSOS DESTINADOS AL MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2022.

**FECHA:** MARZO 17 DE 2023

Con el fin de dar cumplimiento a la normatividad vigente, Decreto 1769 de 1994 de Ministerio de Salud, Circular 029 de 1997 y la Circular Única 047 de 2007 de la Superintendencia Nacional de Salud, se solicita enviar la información del asunto, con base en los siguientes criterios técnicos:

**1. INVENTARIO DE LA DOTACION HOSPITALARIA A CORTE 31 DE DICIEMBRE DE 2022 (Se Anexa Formato no. 1 Word)**

Antes de diligenciar, revisar la Guía de Diligenciamiento de Mantenimiento e Inventario Hospitalario anexa a esta circular.

El formato No. 1 de **INVENTARIO DE DOTACIÓN HOSPITALARIA** es el primero que se debe realizar (diligenciando todas las columnas sin modificar el formato), en Word y en PDF firmados por el Representante Legal y el Jefe de Almacén de la ESE.

**2. INFORMES DE EJECUCION DE LOS RECURSOS DESTINADOS AL MANTENIMIENTO HOSPITALARIO DE 2022. (Se Anexa Formato no. 2 Excel)**

El formato No. 2 **CERTIFICACIÓN DE EJECUCIÓN DEL PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO VIGENCIA 2022** (diligenciando todas las columnas sin modificar el formato), en Excel y en PDF firmados por el Representante Legal y el Contador y/o Revisor Fiscal de la ESE.

**3. PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO PARA LA VIGENCIA 2023 (Se Anexa Formato no. 3, 4, 5, 6 en Word)**

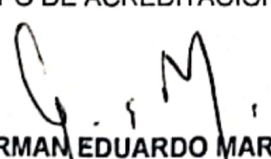
Antes de diligenciar revisar la guía de diligenciamiento de mantenimiento e inventario hospitalario anexa a esta circular.

Para los formatos No. 3 **MMTO EQUIPO BIOMEDICO**, formato No. 4 **MMTO EQUIPO INDUSTRIAL DE USO HOSPITALARIO**, formato No. 5 **MMTO EQUIPO COMUNICACIÓN E INFORMATICA**, formato No. 6 **MMTO INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA** (diligenciar todas las columnas sin modificar el formato), en Word y en PDF, firmados por el Representante Legal y el Jefe de Mantenimiento de la ESE.

Como es de su conocimiento, la presente solicitud debe ser diligenciada anualmente, de la cual se remitirá copia a la Superintendencia Nacional de Salud una vez analizada y verificada la información, dando cumplimiento a la Circular Única 047 de 2007 de la mencionada institución.

La información del Plan de Mantenimiento Hospitalario e Inventario de Dotación Hospitalaria reportados, son verificados en las visitas de seguimiento a la ejecución del mismo por la Secretaría de Salud Departamental.

La información solicitada, deberá ser remitida antes del 28 de abril de 2023, al correo [santanderpmh@gmail.com](mailto:santanderpmh@gmail.com), GRUPO DE ACREDITACIÓN EN SALUD Y SOGC de esta Secretaría.

  
**GERMAN EDUARDO MARIN CARDENAS**  
Secretario de Salud Departamental (D)

Revisó: Yelitza Lilibeth Hernández González  
Coordinadora Grupo Acreditación en Salud y SOGCS

Proyectaron: Carlos Augusto García Gómez  
Profesional Universitario Grupo Acreditación en Salud y SOGC  
Luz Eugenia Carrillo Arciniegas  
Ing. Biomédica - Contratista